

ОСОБЛИВОСТІ РЕЄСТРАЦІЇ ВСТУПНИКІВ ДЛЯ ПРОХОДЖЕННЯ  
ЄДИНОГО ВСТУПНОГО ІСПИТУ (ЄВІ),  
ЄДИНОГО ФАХОВОГО ВСТУПНОГО ВИПРОБУВАННЯ (ЄФВВ) та  
ЄДИНОГО ВСТУПНОГО ВИПРОБУВАННЯ З МЕТОДОЛОГІЇ НАУКОВИХ ДОСЛІДЖЕНЬ  
(ЄВВ)

Реєстрація осіб для проходження ЄВІ, ЄФВВ та ЄВВ з 23 квітня по 14 травня

Вступник реєструється особисто в Приймальній комісії  
або надсилає на офіційну електронну адресу  
[pk@lvet.edu.ua](mailto:pk@lvet.edu.ua) чи [pkdubliany@lvet.edu.ua](mailto:pkdubliany@lvet.edu.ua) скановані копії документів:

- заповнену заяву-анкету зі своїм накладеним кваліфікованим електронним підписом;
- документ, що посвідчує особу;
- копію документа, що підтверджує інформацію про РНОКПП (за наявності);
- копію документа, що підтверджує причину невнесення до анкети інформації про РНОКПП;
- копію документа про здобутий ступінь вищої освіти (освітньо-кваліфікаційний рівень) (для осіб, які завершили навчання в минулі роки);
- копію довідки, виданої за місцем навчання щодо планового завершення навчання та отримання диплома в рік вступу (для осіб, які завершують навчання в поточному році, персональні дані яких не вносяться до Єдиної державної бази з питань освіти);
- копію медичного висновку за формою первинної облікової документації 086-3/о (у разі необхідності створення особливих умов для проходження зовнішнього незалежного оцінювання);
- фотокартку для документів розміром 3x4.

**Вступник отримує екзаменаційний листок від Приймальної комісії**

Вступник вважається зареєстрованим після оформлення екзаменаційного листка, який він може отримати особисто або засобами поштового зв'язку. Вступник має перевірити інформацію та в разі виявлення помилок звернутися для з'ясування ситуації до Приймальної комісії, яка, за необхідністю, вносить зміни до реєстраційних даних протягом часу, відведеного для реєстрації.